

UCHWAŁA Nr. 2/ 2022/2023

z dnia 01 września 2022r.

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 8 w Zielonej Górze

w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Szkoły Podstawowej nr 8 w Zielonej Górze

Na podstawie art..72 ust.1 w związku z art..82 ust.2 i art..125a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021r. Poz. 1082 oraz z 2022r. Poz. 655, 1079, 1116, i 1383) oraz par. 51 ust7 pkt 10 statutu Szkoły Podstawowej nr 8 w Zielonej Górze uchwała się, co następuje:

§ 1. W statucie Szkoły Podstawowej nr 8 w Zielonej Górze wprowadza się następujące zmiany:

1) W Rozdziale 4 dodaje się Oddział 5 w brzmieniu:

ORGANIZOWANIE I PROWADZENIE ZAJĘĆ Z WYKORZYSTANIEM METOD I TECHNIK KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

§ 1. Zajęcia w szkole zawiesza się, na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
- 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów,
- 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
- 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1-3.

§ 2. W przypadku zawieszenia zajęć na okres powyżej dwóch dni dyrektor szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te są organizowane nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.

§ 3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są organizowane przez szkołę z uwzględnieniem w szczególności:

1) równomiernego obciążenia uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia;

2) zróżnicowania zajęć w każdym dniu;

3) możliwości psychofizycznych uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia;

4) łączenia przemiennego kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia;

5) ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć;

6) konieczności zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki zajęć.

§ 4. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są organizowane w oddziałach, grupie oddziałowej, grupie międzyoddziałowej, grupie klasowej, grupie międzyklasowej lub grupie wychowawczej.

§ 5. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może dopuścić prowadzenie tych zajęć w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.

§ 6. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor zapewnia każdemu uczniowi i rodzicom możliwość indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazuje uczniom i rodzicom informację o formie i terminach tych konsultacji. W miarę możliwości konsultacje te odbywają się w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem.

§ 7. W uzasadnionych przypadkach, w okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną, może czasowo zmodyfikować odpowiednio:

1) tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania ;

2) tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 8. W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w związku z zawieszeniem zajęć z powodu wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 1 pkt 1-4 , dyrektor, w porozumieniu z radą

pedagogiczną i radą rodziców, ustala potrzebę modyfikacji w trakcie roku szkolnego realizowanego programu wychowawczo-profilaktycznego oraz, w razie potrzeby, modyfikuje ten program.

§ 9. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor przekazuje uczniom, rodzicom i nauczycielom informację o sposobie i trybie realizacji zadań w zakresie organizacji kształcenia specjalnego, pomocy psychologiczno-pedagogicznej, indywidualnego nauczania, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 10. 1. W przypadku ucznia, który z uwagi na rodzaj niepełnosprawności nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, organizuje dla tego ucznia zajęcia na terenie szkoły, :

1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub

2) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

– o ile jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły, oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.

2. W przypadku ucznia, który z uwagi na trudną sytuację rodzinną nie może realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, może zorganizować dla tego ucznia zajęcia na terenie szkoły:

1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub

2) z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

– o ile jest możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie szkoły, oraz na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu ucznia.

§ 11. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być organizowane dla uczniów krajoznawstwo i turystyka, zgodnie z określonymi przepisami, o ile nie jest zagrożone bezpieczeństwo lub zdrowie uczniów.

§ 12. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub

rodzicami, uwzględniając potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów.

§ 13. 1. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są prowadzone w szkole w oparciu m.in. o:

- a. dziennik elektroniczny Vulcan;
 - b. materiały edukacyjne na Platformie Edukacyjnej MEN, portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji oświatowych, kultury i urzędów;
 - c. zajęcia on-line z wykorzystaniem platformy Teams;
 - d. pocztę elektroniczną, media społecznościowe, komunikatory, programy do telekonferencji i wideokonferencji, jeśli niemożliwe jest wykorzystanie platformy Teams;
 - e. programy edukacyjne telewizji i audycje radiowe;
 - f. podręczniki, ćwiczenia, karty pracy.
2. Nauczyciele łączą się z uczniami online na platformie Teams w czasie rzeczywistym - według obowiązującego rozkładu zajęć.
 3. Wszyscy nauczyciele są zobowiązani do wpisania lekcji w kalendarzu danej klasy na platformie Teams oraz punktualnego rozpoczęcia i kończenia zajęć.
 4. Spotkanie w Teams rozpoczyna i kończy nauczyciel prowadzący zajęcia.
 5. W sytuacji, kiedy większość uczniów ma problemy z logowaniem, należy zgłosić to nauczycielowi i wnioskować o przesłanie materiału z lekcji przez platformę Teams lub dziennik elektroniczny Vulcan.
 6. Uczeń dołącza do spotkania z wyłączonym mikrofonem. Obecność sprawdzana jest na początku lekcji oraz udokumentowana wpisem na e-dzienniku. . Jeśli uczeń nie ma mikrofonu, to zgłasza obecność odzywając się w miejscu czatu trwającego spotkania. Uczeń ma też obowiązek napisać na czacie, jeśli dotarł na lekcję spóźniony. Jeśli z powodów problemów technicznych opuścił spotkanie, to również o zaistniałych problemach informuje bezzwłocznie po powrocie do trwającego spotkania.
 7. Uczeń włącza mikrofon tylko na wyraźną prośbę nauczyciela.
 8. Uczeń nie ma prawa udostępniać linków/ kodów do spotkań osobom trzecim.
 9. Uczeń jest zobowiązany do aktywnego udziału w zajęciach, systematyczności a także do wykonywania poleceń i zadań.

10. Uczeń, który zalogował się na platformie Teams, ale nie uczestniczy aktywnie w lekcji: nie odpowiada na pytania zadane przez nauczyciela (nie włącza mikrofonu lub nie odpowiada na czacie w przypadku braku mikrofonu) otrzymuje nieobecność na lekcji.

11. W przypadku braku dostępu do internetu lub braku dostępu do kanałów komunikacji elektronicznej czy innych problemów technicznych uczeń zobowiązany jest do wykonania zadań w formie ustalonej przez nauczyciela, dającej podstawę do oceny pracy

12. Nieobecności w czasie zajęć na odległość są usprawiedliwiane przez wychowawcę na ogólnych zasadach.

13. W ocenianiu postępów w nauce i zachowaniu ucznia podczas zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mają zastosowanie Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania, zawarte w Statucie Szkoły.

14. Uczeń zobowiązany jest do stosowania się do zasad dotyczących poprawnego zachowania się podczas lekcji.

§ 14. 1. Monitorowanie aktywności i postępów ucznia odbywa się na podstawie wykonanych i przesłanych w wyznaczonym terminie do nauczyciela zadań, prac oraz analiz zadań z platform edukacyjnych, na których pracują uczniowie.

2. Przekazywanie informacji o postępach w nauce oraz ocenach uczniom oraz ich rodzicom/opiekunom prawnym odbywa się przez e-dziennik z zachowaniem poufności.

3. Nauczyciele i uczniowie zobowiązani są podczas zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość do przestrzegania zasad bezpieczeństwa w cyberprzestrzeni.

2) W § 16 pkt.1 dodaje się:

1.pedagog specjalny i psycholog szkolny.

3) W Rozdziale 7 po oddziale 4 dodaje się Oddział 4a w brzmieniu:

PSYCHOLOG SZKOLNY

§ 1. Do zadań psychologa w szkole należy w szczególności:

1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub

- trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły;
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole, w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu szkoły ;
 - 3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
 - 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;
 - 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
 - 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
 - 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
 - 8) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
 - a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 2. Psycholog szkolny wszystkie swoje działania koordynuje z dyrektorem szkoły i pedagogiem prowadząc dokumentację zgodną z działaniami pedagoga.

4) W Rozdziale 7 po Oddziale 4a dodaje się Oddział 4b w brzmieniu:

PEDAGOG SPECJALNY

§ 1. Do zadań pedagoga specjalnego w szkole należy w szczególności:

- 1) współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami w:
 - a) rekomendowaniu dyrektorowi szkoły do realizacji działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu szkoły oraz dostępności, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 oraz z 2022 r. poz. 975 i 1079),

b) prowadzeniu badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły ,

c) rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów,

d) określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;

2) współpraca z zespołem, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 71b ust. 7 pkt 2 ustawy, w zakresie opracowania i realizacji indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym zapewnienia mu pomocy psychologiczno-pedagogicznej;

3) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:

a) rozpoznawaniu przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły lub placówki,

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,

c) dostosowaniu sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych, d) doborze metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów;

4) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, rodzicom uczniów i nauczycielom;

5) współpraca, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami,

6) przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub placówki w zakresie zadań określonych w pkt 1–5.”.

§ 2. Pedagog specjalny wszystkie podejmowane działania w szkole koordynuje z dyrektorem szkoły oraz innymi nauczycielami specjalistami, prowadząc stosowną dokumentację.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej